

Příloha školního řádu č. 2

PRAVIDLA DISTANČNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) vydávám jako statutární orgán školy tento dokument.

Příloha je součástí školního řádu školy, podle § 30 odst. (2) školního zákona, a je umístěna na webových stránkách školy a na přístupném místě ve škole podle § 30 školního zákona. Prokazatelným způsobem s ním byli seznámeni zaměstnanci i žáci školy. Zákonní zástupci žáků byli informováni o jejím vydání a obsahu.

Obsah

1	RÁMEC DISTANČNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ	3
1.1	KOMUNIKACE SE ŽÁKY A ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI.....	3
2	ZPŮSOBY A PRAVIDLA DISTANČNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ.....	3
2.1	ŽÁCI S VHODNÝM ICT VYBAVENÍM	3
2.2	ŽÁCI BEZ VHODNÉHO ICT VYBAVENÍ.....	3
3	PRAVIDLA HODNOCENÍ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ.....	3
4	ZÁSADY OMLouvÁNÍ ŽÁKŮ	4

1 Rámec distančního vzdělávání

Škola je povinna poskytovat distanční či smíšenou výuku dle aktuálně platných pravidel vydaných nadřízenými orgány. Žáci jsou povinni se účastnit této formy vzdělávání dle níže specifikovaných zásad.

1.1 Komunikace se žáky a zákonnými zástupci

Komunikačními nástroji mezi školou, žáky a zákonnými zástupci po dobu distanční výuky jsou:

- a. Škola Online
- b. MS Teams
- c. mailové adresy zaměstnanců školy

2 Způsoby a pravidla distančního vzdělávání

Distanční vzdělávání probíhá formou on-line či off-line výuky. On-line výuka se uskutečňuje primárně v prostředí MS Teams.

Škola odpovídá za zřízení žákovských účtů do MS Teams. Žákům, popřípadě jejich zákonným zástupcům, škola předá přístupové údaje k těmto účtům.

Žáci nesmějí pořizovat jakoukoli formu záznamu z online hodin. Žáci a zákonní zástupci jsou zodpovědní za nezneužití přístupových údajů do MS Teams.

Zákonní zástupci jsou povinni informovat školu o podmínkách žáka pro distanční vzdělávání.

Škola zohledňuje podmínky žáka pro distanční vzdělávání a stanovuje následující pravidla:

2.1 Žáci s vhodným ICT vybavením

Žáci jsou povinni pracovat on-line i off-line formou, a to dle stanoveného rozvrhu on-line hodin a zadané práce. Dále jsou povinni při on-line hodině vždy používat mikrofon a na vyžádání pedagoga i kameru. Pokud se žák distanční výuky nemůže zúčastnit vůbec (nemoc, lékař apod.), nebo kvůli technickým obtížím nemůže na on-line hodině žádným způsobem komunikovat (což znamená, že se hodiny fakticky neúčastní), jsou dané situace vyhodnoceny pedagogem jako absence ve výuce, včetně zápisu do třídní knihy.

Pokud žák během on-line hodiny nerespektuje pokyny vyučujícího, je daná situace vyhodnocena jako porušení školního řádu. Výjimku tvoří omezení vyplývající z náhlých technických problémů. Tyto problémy je povinen potvrdit zákonný zástupce žáka.

2.2 Žáci bez vhodného ICT vybavení

Pokud žák nemá podmínky pro vzdělávání v MS Teams či má jeho technické vybavení určitá omezení, je povinen si docházet do školy pro výukové materiály, případně na individuální konzultace s pedagogy (pokud to situace umožňuje), aby touto formou splnil požadavky povinného distančního vzdělávání. Žák je povinen následně vrátit svoji práci zpět do školy k získání zpětné vazby.

3 Pravidla hodnocení vzdělávání žáků

Způsoby hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků po dobu nařízené distanční výuky jsou stejné jako u výuky prezenční, tzn., že hodnocení se odvíjí od míry zvládnutí výstupů školního vzdělávacího programu.

4 Zásady omlouvání žáků

Zákonní zástupci jsou povinni omlouvat absenci žáků na online hodinách a dále i nemožnost plnění dalších povinností plynoucích z distančního vzdělávání, podobně jako při prezenčním vzdělávání (nemoc, technické problémy apod.), a to výhradně zprávou třídnímu učiteli z rodičovského účtu Školy Online.