

# **Jednací řád školské rady při Základní škole a mateřské škole J. A. Komenského v Novém Strašecí**

## **Článek 1**

### **Úvodní ustanovení**

Školská rada byla zřízena zřizovatelem (Město Nové Strašecí) a vykonává své působnosti podle školského zákona č. 561/2004 Sb. v jeho platném znění.

## **Článek 2**

### **Zasedání školské rady**

1. První zasedání školské rady svolává ředitel školy, další zasedání svolává její předseda.
2. Školská rada se schází ke svým zasedáním podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Termíny zasedání se volí s ohledem na působnosti školské rady stanovené zákonem. Termín zasedání školské rady může být stanoven buď na předchozím zasedání, nebo písemně či elektronicky na e-mailové adresy členů rady.
3. Pozvánku na zasedání obsahující místo, čas, program zasedání, případně další nutné materiály, obdrží členové rady, ředitel školy, pokud je vyzván, a případně přizvaní zástupci odborné veřejnosti zpravidla nejpozději 14 dnů předem.
4. Zasedání řídí a program stanovuje předseda, v jeho nepřítomnosti jím pověřený člen školské rady jako předsedající.
5. Základní návrh programu, který předkládá předseda či předsedající, může být na základě doplňovacích návrhů členů rady rozšířen a upraven.
6. Právo předkládat návrhy k projednání mají členové školské rady, ředitel školy a orgány vykonávající státní správu ve školství.
7. Návrhy na jednání školské rady se předkládají písemně či ústně.
8. Písemné materiály určené pro jednání v školské radě předkládá navrhovatel každému členu rady a přizvaným účastníkům zasedání nejpozději do 7 dnů před jednáním školské rady.
9. Zasedání školské rady jsou neveřejná.

## **Článek 3**

### **Účast členů školské rady na zasedání**

1. Členové školské rady se účastní každého zasedání, jinak jsou povinni omluvit se předsedovi před jejím zasedáním.
2. Účast členů školské rady na zasedání je zaznamenána v zápisu.

## **Článek 4**

### **Průběh jednání a hlasování školské rady**

1. V úvodu je provedena kontrola plnění usnesení z předchozích jednání.
2. Rozprava probíhá ke každému bodu jednání zvlášť dle programu zasedání.
3. Úvodní slovo k projednávaným návrhům přednese jejich předkladatel. Návrh usnesení formuluje předkladatel. Pokud je předložen protinávrh, hlasuje se nejdříve o protinávru.

## **Jednací řád školské rady při Základní škole a mateřské škole J. A. Komenského v Novém Strašecí**

4. V případě předložení návrhu usnesení v několika variantách hlasuje se nejprve o variantě navržené předsedajícím. Schválením jedné z variant se ostatní považují za nepřijaté.
5. Školská rada přijímá usnesení k jednotlivým bodům programu ihned po jejich projednání.
6. Školská rada je usnášeníschopná při přítomnosti nadpoloviční většiny členů. Školská rada se usnáší nadpoloviční většinou všech svých členů při schvalování výroční zprávy o činnosti školy, školního řádu včetně navrhování jeho změn a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. V ostatních případech se usnáší školská rada většinou přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy. Ředitel školy ani přizvaní zástupci odborné veřejnosti nemají hlasovací právo.
7. Pokud školská rada nerozhodne o tajném hlasování, provádí se hlasování aklamací.
8. Závěry ze zasedání formuluje předseda.

### **Článek 5**

#### **Zápis ze zasedání školské rady**

1. Z každého zasedání školské rady se pořizuje zápis, k němu se přikládá prezenční listina.
2. Za vyhotovení a rozeslání zápisu zodpovídá předseda, v jeho nepřítomnosti jím pověřený člen školské rady.
3. Zápis se rozesílá všem členům školské rady e-mailem.
4. Zápis podepisuje předseda a další člen rady, nebo v jeho nepřítomnosti předsedající a další člen rady.
5. Za uložení všech zápisů ze zasedání školské rady do dokumentace školské rady zodpovídá předseda.
6. O závěrech přijatých na zasedání školské rady je bez zbytečného odkladu písemně či e-mailem informován ředitel školy.
7. Usnesení o schválení nebo neschválení dokumentů, jejichž schvalování je uloženo zákonem, školská rada neprodleně předá zřizovateli a řediteli školy.

### **Článek 6**

#### **Přijetí a změna jednacího řádu**

1. Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu podléhají schválení školské rady.
2. Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem 21. 1. 2016 na základě usnesení školské rady.

RNDr. Libuše Vosátková

.....

Mgr. Zuzana Levá

.....

Mgr. Richard Spiegl

.....

Ing. Ivana Rezková

.....

Jiří Nikodým

.....

Ing. Tereza Kovalská

.....